

Filière Métier	IMMOBILIER / AFFILIATION	
METIER	Chargé de gestion immobilière (H/F)	

Conditions spécifiques : déplacements occasionnels

MISSION GÉNÉRALE

Le chargé de gestion immobilière est en charge de la coordination immobilière pour le réseau succursale en France : accompagnement des ouvertures, renouvellements, fermetures. Il est l'interlocuteur privilégié des différents services du Groupe et des prestataires juridiques.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Prospection

- Organise des prospections magasins avec les prestataires et la Direction

Gestion des baux

- Réalise le suivi des signatures de baux commerciaux : vérification des actes pour signature à la DG et interface avec les différents services du Siège (travaux, comptabilité, contrôle de gestion, RH, commerce, ...)
- Prépare et participe aux réunions avec les bailleurs
- Effectue une analyse des baux pour valider leur cohérence avec la stratégie commerciale du Groupe (changement d'enseigne, transfert, inventaire, ...)
- Valide le paiement de certaines factures (taxe foncière, TEOM, ...) en fonction des négociations de baux

Gestion du parc immobilier

- Met en place et organise des comités immobiliers bimensuels (instance de décision avec les membres du comité de direction)
- Réalise le suivi et la gestion des dossiers avec les différents cabinets de conseil (avocats) et prestataires en charge du développement
- Gère l'émission de garanties bancaires (suivi des relations avec les établissements bancaires et la Trésorerie Groupe)

Reporting

- Suit et met à jour des reportings sur le parc magasins (identité magasin, loyers, échéances des baux, renouvellement, KPIs, ...)

* Les activités mentionnées peuvent être réalisées en totalité ou partiellement



Filière Métier	IMMOBILIER / AFFILIATION	
METIER	Chargé de gestion immobilière (H/F)	

COMPÉTENCES METIER	COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES/SOFT SKILLS	CHEMINS DE CARRIÈRE POSSIBLES
<ul style="list-style-type: none"> • Expertise juridique • Gestion réglementaire et contractuelle • Gestion budgétaire, financière et économique • Pilotage de prestataires • Conseil et résolution de problème • Outils bureautiques • Logiciels spécifiques • Gestion de projet 	<ul style="list-style-type: none"> • Rigueur • Négociation • Réactivité • Sens relationnel • Curiosité • Confidentialité • Planification et organisation • Communication orale • Qualité rédactionnelle • Ambassadeur des valeurs d'entreprise 	<div>  Passerelle entrante </div> <div>  Passerelle sortante </div> <div>  Chargé de développement immobilier </div> <div>  Responsable de pôle </div> <div>  Responsable juridique </div>

Degré de proximité par rapport au métier



proche



atteignable



éloigné