

Postes rattachés au métier : *Responsable SAV, Responsable juridique, Responsable paie, Responsable contrôle de gestion France, Chef de groupe Or, Responsable back office, Responsable approvisionnement, Responsable commandes clients, Responsable e-merchandising, Responsable projet e-commerce, E-shop manager, Responsable contrôle interne, Responsable CRM, Responsable recrutement, Responsable logistique, Responsable banques caisses, Responsable fournisseurs et production de compte, Responsable coordination formation, Responsable développement formation, Responsable administration formation, Responsable marketing, Responsable trésorerie, Responsable de production, Responsable acquisition, Responsable front, Responsable assurances, Responsable logistique*

## MISSION GÉNÉRALE

Le responsable de pôle assure le pilotage et le management de son périmètre en garantissant la performance et la qualité de service dans le respect des orientations stratégiques.

## ACTIVITÉS PRINCIPALES\*

### Déclinaison de la stratégie

- Décline les politiques de son activité
- Propose une mise en œuvre concrète
- Associe ses pairs des autres services dont les activités sont impactées
- Suit régulièrement la mise en œuvre à l'aide d'indicateurs
- Arbitre les solutions proposées et préconise des solutions

### Pilotage de l'activité du pôle

- Organise l'activité de son pôle et veille à la continuité du service
- Met à disposition de son équipe les moyens nécessaires à la réalisation de ses activités
- Assure le suivi et le reporting des indicateurs de l'activité de son pôle
- Contribue à la prévision et au suivi budgétaire de son pôle
- Alerte sa hiérarchie des éventuels dysfonctionnements de son pôle

### Collaboration interne et externe

- Favorise la collaboration entre les différents services
- Développe et maintient des relations externes dans l'intérêt du Groupe et dans le respect des règles éthiques

### Animation d'équipe

- Procède au recrutement et gère le turn over
- Anticipe et organise la charge de travail
- Anime et manage ses équipes (information, accompagnement, développement de la polyvalence,...)
- Fixe les objectifs de ses collaborateurs, évalue les contributions à l'occasion d'entretiens individuels
- Identifie les besoins et planifie les actions de développement de ses collaborateurs
- Développe leur expertise
- Veille à préserver le climat social

### Amélioration continue

- Assure une veille sur tous les sujets liés à son service
- Favorise et anime l'amélioration continue au sein de son service
- Propose des solutions innovantes liées à son activité

### Réalisation des activités de sa filière métier

- Réalise les activités opérationnelles de son périmètre (cf fiches métier de sa filière)

\* Les activités mentionnées peuvent être réalisées en totalité ou partiellement

## COMPÉTENCES MÉTIER

- Cf fiches métier de sa filière
- Management des équipes
- Développement des équipes
- Pilotage de la performance
- Accompagnement du changement
- Pilotage de prestataires
- Gestion budgétaire, financière et économique
- Planification et organisation

## COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES/SOFT SKILLS

- Leadership
- Communication écrite
- Prise de parole en public
- Gestion des émotions
- Ecoute active
- Curiosité et ouverture d'esprit
- Pédagogie
- Confidentialité des données
- Prise de décision
- Intégrité et éthique
- Force de conviction
- Ambassadeur des valeurs d'entreprise

## CHEMINS DE CARRIÈRE POSSIBLES

## Passerelle entrante

- Responsable de pôle  
Manager de proximité  
Métiers N-1 de la filière

## Passerelle sortante

- Métiers du même métier de la filière  
Responsable de pôle  
Directeur de service

Degré de proximité par rapport au métier

proche

atteignable

éloigné