

Filière métier	FINANCE	V2
MÉTIER	Aide comptable (H/F)	28/04/2022

*Conditions d'exercice spécifiques : Ses activités sont rythmées par les clôtures.*

## MISSION GÉNÉRALE

L'aide comptable assure la collecte et l'enregistrement de pièces comptables en vue du traitement et de l'analyse par l'équipe comptable.

## ACTIVITÉS PRINCIPALES (réalisées en tout ou partie)

### Enregistrement d'opérations comptables

- Réceptionne et contrôle les données nécessaires à l'enregistrement comptable
- Réalise les imputations comptables
- Participe à l'enregistrement des pièces comptables
- Fait les contrôles de cohérence nécessaire sur son périmètre d'activité
- Gère les anomalies en collaboration avec les départements internes et les fournisseurs

### Gestion administrative

- Rédige les mails de relance et en assure le suivi
- Gère le courrier non dématérialisé
- Gère la relation courante avec les tiers (fournisseurs, boutiques, ...)

Filière métier	FINANCE	V2
MÉTIER	Aide comptable (H/F)	28/04/2022

### COMPÉTENCES MÉTIERS CLÉS

- Fondamentaux de la comptabilité
- Connaissance des produits / services / écosystème
- Gestion réglementaire et contractuelle
- Logiciels spécifiques
- Outils bureautiques

### COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES/SOFT SKILLS

- Rigueur
- Intégrité et éthique
- Confidentialité des données
- Communication écrite
- Communication orale
- Ambassadeur des valeurs d'entreprise

### CHEMINS DE CARRIÈRE POSSIBLES

<b>Passerelle entrante</b>
Hôte d'accueil
<b>Passerelle sortante</b>
Comptable auxiliaire

Degré de proximité par rapport au métier



proche



atteignable



éloigné